



## CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIÂNIA

EDITAL N.º01/2018

### ANEXO VI - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA NOMEAÇÃO

(Em atendimento ao Artigo 20-A da Lei Orgânica do Município de Goiânia)

- Cópia da Carteira de Identidade – RG;
- Cópia do Cadastro de Pessoa Física – C.P.F.;
- Certidão Negativa Cível e Criminal da Justiça Federal;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais;
- Certidão Negativa da Justiça Eleitoral relativa à condenação criminal eleitoral;
- Certidão Negativa de Contas do Tribunal de Contas da União;
- Certidão Negativa do Cartório Distribuidor Cível Estadual;
- Certidão Negativa do Cartório Distribuidor Criminal Estadual;
- Certidão Negativa de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Goiás ou de outro ente federativo em que tenha exercido cargo ou função pública que enseje prestação de contas relativas ao respectivo exercício;
- Certidão Negativa de Contas do Tribunal de Contas dos Municípios do Estado de Goiás ou de outro ente federativo em que tenha exercido cargo ou função pública que enseje prestação de contas relativas ao respectivo exercício;
- Declaração do interessado de que não se enquadra nas vedações do art. 20-A, da Lei Orgânica do Município.  
**Observação:** nos casos em que forem apresentadas certidões positivas, o interessado deverá anexar também Certidão Narrativa das respectivas ações judiciais nelas constantes, além de documentação complementar pertinente, conforme Decreto n.º. 264 de 27 de janeiro de 2016.

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

- **Documento de Identidade** – Expedidos pelos seguintes órgãos: Secretarias de Segurança Pública e Justiça, Institutos de Identificação, Diretoria Geral da Polícia Civil, Forças Armadas, Polícia Militar ou Polícia Federal – 3 cópias e original;
- **CPF** – 3 cópias mais original;
- **PIS/PASEP** – 3 cópias mais original;
- **Título de Eleitor**, com quitação eleitoral do 1º e 2º turno (da última votação) – 3 cópias mais original;
- **Certificado de Reservista** (Homens) – 3 cópias mais original;
- **Certidão de Casamento** – 3 cópias mais original;
- **Certidão de Nascimento** (filho menor de 21 anos) – 3 cópias e original;
- **Comprovante de Endereço Atualizado** – 3 cópias mais original;
- **Comprovante de Escolaridade** – Certificado e/ou Diploma de Conclusão da escolaridade exigida para admissão no cargo – 3 cópias mais original;
- **Atestado de Aptidão** expedido pela Junta Médica Municipal;
- **Comprovante de conta corrente** da Caixa Econômica Federal;
- **1 (uma) foto 3/4 recente.**
- Caso já exerça função pública - **DECLARAÇÃO** do ÓRGÃO responsável expedida em no máximo 30 (trinta) dias antecedentes do dia da posse, contendo os dados relacionados a seguir: Nome Completo, número do CPF, número da matrícula, data de admissão, nome do cargo, lotação, turno e **carga horária semanal**. “OBS: Não serão aceitas declarações de Unidades de Trabalho” –3 cópias mais original.