



## CONTRATO Nº 10/2013

Contrato de aquisição de materiais de papelaria e de papel A-4, que entre si celebram a **CÂMARA MUNICIPAL DE GOIÂNIA**, por meio de seu Presidente e Procurador Chefe e a empresa **BRAVA COMERCIAL LTDA.**, nas cláusulas e condições que se seguem:

A **CÂMARA MUNICIPAL DE GOIÂNIA**, com sede em Goiânia, Capital do Estado de Goiás, situada na Avenida Goiás Norte, nº 2001, Centro – Cep. 74063-900, inscrita no CNPJ/MF sob o N. 00.001.727/0001-93, doravante designada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Presidente, Vereador Clécio Antônio Alves, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade n. 1.163.144 – SSP/GO, inscrito no CPF sob o n. 229.175.431-91, e pelo Procurador Chefe da Câmara Municipal de Goiânia, Dr. Marconi Sérgio Azevedo Pimenteira, portadora da OAB/GO n. 11.641, e a empresa **BRAVA COMERCIAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com seus atos constitutivos registrados na JUCEG, sediada em Goiânia - GO, na Avenida C-104, nº 541, Quadra 259, Lote 05, Jardim América, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 10.867.306/0001-01, portadora da Inscrição Estadual nº 10.448.026-2, neste ato representada pelo seu Procurador, Sr. Juliano Rodrigues Pimenta, brasileiro, casado, representante comercial, portador da Carteira de Identidade RG nº 3.612.760 – SSP/GO, inscrito no CPF/MF sob o nº 796.824.481-15, doravante denominada apenas **CONTRATADA**, têm entre si justo e avençado, e celebram, por força do presente instrumento e de conformidade com o disposto nas Leis 10.520/02, 8.666/93 e alterações posteriores, e demais legislações pertinentes, conforme Despacho Autorizatório constante à fl. 38, Processo n.º 2012/0001496, conforme condições e especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos, Pregão Presencial n.º 02/2013, mediante as seguintes cláusulas e condições:



## 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO DO CONTRATO

1.1. Constitui objeto do presente contrato a aquisição de materiais de papelaria e de papel A-4, pelo período estimado de 12 (doze) meses, conforme condições e especificações estabelecidas neste instrumento contratual e Edital do Pregão Presencial nº 02/2013 e seus Anexos. O objeto contratado corresponde os seguintes produtos:

### 1.1.1. Material de Papelaria (Lote 01):

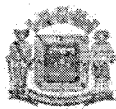
ITEM	QUANTIDADE	ESPEFICAÇÃO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
01	80	Unidades	Barbante de algodão 4/8 148m, 200g
02	200	Caixas	Caneta esferográfica -1ª linha com furo no tubo, ponta de metal e esfera de tungstênio, 50x1 sendo 90 caixas na cor azul, 60 caixas na cor preta e 50 caixas na cor vermelha, BIC, FABER CASTELL ou similar
03	1.200	Caixas	Clipes 2/0 para papéis 100x1 composição arame galvanizado.
04	1.000	Caixas	Clipes 3/0 para papeis 100x1 composição arame galvanizado.
05	5.000	Unidades	Envelope saco amarelo ouro 80g, tamanho 17,6x25.
06	12.000	Unidades	Envelope saco amarelo ouro 80g, tamanho 24,2x33,6.
07	5.000	Unidades	Envelope saco amarelo ouro 80g, tamanho 26x36.
08	170	Unidades	Estilete tipo estreito de 8mm, com lamina de aço.
09	60	Unidades	Almofada para carimbo plástico,



			tamanho n.3, sendo 30 unidades na cor azul e 30 unidades na cor preta.
10	60	Unidades	Tinta para carimbo sendo 30 unidades na cor azul e 30 unidades na cor preta.
11	500	Unidades	CD-R com capa (estojo acrílico) 80 min. (700MB).
12	1.000	Unidades	Pasta papelão com grampometálico.
13	500	Unidades	Pasta polionda (lombo largo), de 2 cm.
14	500	Unidades	Pasta polionda (lombo largo), de 3,5 cm.
15	500	Unidades	Pasta polionda (lombo largo) de 5,5 cm.
16	700	Unidades	Pasta AZ (lombo largo), de 8,5 cm.
17	500	Unidades	Pasta AZ (lombo fino) de 05 cm.
18	1.000	Unidades	Pasta papelão com elástico.
19	700	Unidades	Caneta marca texto, sendo 500 unidades na cor amarela e 200 na cor verde, FABER CASTELL, MASTERPRINT, ou similar.
20	120	Unidades	Tesoura nº 8, 21 cm, com lamina de aço inoxidável.
21	1.000	Unidades	Caixa Box plástica polionda (arquivo morto) na cor azul, tamanho ofício.
22	120	Unidades	Fita empacotamento adesiva, transparente de 45,0 mm x 45,0 m.
23	12	Grosas	Lápis preto nº 02 HB – 144x1, BIC, FABER CASTELL ou similar
24	04	Grosas	Lápis 6B – 144x1, BIC, FABER CASTELL ou similar.
25	160	Unidades	Pincel atômico na cor azul, ponta



			grossa
26	160	Unidades	Pincel atômico na cor preta, ponta grossa.
27	100	Unidades	Pincel atômico na cor vermelha, ponta grossa.
28	100	Unidades	Molha dedo não tóxico sem glicerina de 12 g.
29	100	Unidades	Perfurador pequeno com capacidade operacional para 12 folhas, primeira linha, GENMES ou similar.
30	80	Unidades	Grampeador 26/6 (mesa) de dimensões; altura 8cm, largura 5 cm e comprimento de 20 cm, MAXPRINT ou similar.
31	20	Caixas	Colchete nº 08, M 1183 com 72 unidades.
32	1.000	Folhas	Papel Almaco com pauta e margem, 02 pacotes 400x1.
33	500	Unidades	DVD-R com caixa (estojo em acrílico), com 4,7xGB – 120min
34	60	Pacotes	Grampo plástico p/ pasta 50x1curto , 19,5 cm.
35	60	Pacotes	Grampo plástico p/ pasta 50x1 estendido, 30,0 cm.
36	200	Unidades	Apontador plástico pequeno, BIC, FABER CASTELL ou similar.
37	100	Unidades	Régua de plástico, transparente, 40cm.
38	600	Caixas	Etiqueta 33,9x101, 6 mm, formato carta – caixa com 350 etiquetas.
39	400	Unidades	Cola branca, não tóxica, lavável, 90g.



40	500	Unidades	Fita adesiva crepe, papel crepado, 40g/m2, cor palha ou similar; 19mm x 50m.
41	200	Unidades	Fita adesiva pequena, estilo durex. Tamanho aproximado: 12mm x 10m.
42	300	Unidades	Borracha Pequena, cor branca.
43	400	Unidades	Livro Ata 100 folhas.
44	500	Unidades	Espiral de 9 mm.
45	500	Unidades	Espiral de 12 mm.
46	500	Unidades	Espiral de 15 mm.
47	5.000	Unidades	Espiral de 17 mm.
48	200	Unidades	Pasta plástica com elástico, transparente.
49	200	Unidades	Bobina para fax.
50	60	Unidades	Bobina para calculadora 57x60.
51	20	Unidades	Bandeja acrílica (caixa de correspondência).
52	20	Unidades	Suporte para fita adesiva pequeno. Lâmina com proteção para evitar acidentes. Base anti-derrapante. Capacidade rolos pequenos de 12 e 19 mm de largura.
53	20	Caixas	Papel Vergê A-4 (210x197) 50x1, sendo 400 fls. na cor palha, 400 fls. na cor branca e 200 na cor bege.
54	600	Unidades	Pilha alcalina palito p/ controle (AAA - 1.5 v), DURACELL ou similar.
55	3.000	Unidades	Envelope tipo saco na cor branca, 31x41cm.
56	100	Unidades	Prancheta madeira (ofício Duratex).
57	20	Unidades	Prancheta acrílica ofício.



58	300	Unidades	Corretivo líquido, à base d'água. BIC, FABER CASTELL ou similar.
59	5.000	Unidades	Envelope saco branco, tamanho 22,8x16,3.
60	5.000	Unidades	Capa para encadernação A-4, sendo 2500 (dois mil e quinhentas) na cor preta e 2500 (dois mil e quinhentas) na cor azul.
61	5.000	Unidades	Capa para encadernação A-4, na cor transparente.
62	50	Pacotes	Liga de borracha para prender papéis pacotes com 100 ligas.
63	30	Unidades	Pastas sanfonadas (FC com 12 divisões – cor fumê).
64	10	Unidades	Grampeador grande para volume de folhas acima de 100.
65	10	Unidades	Perfurador grande para volume de folhas acima de 100.
66	1.000	Folhas	Etiqueta 105x33mm com 18 etiquetas por folha.
67	1.000	Folhas	Etiqueta 55,8x99mm (cod. Pimaco A4250) 10 etiquetas por folha.
68	500	Unidades	Pasta vetro lateral, 34,0 cm x 25,5 cm, modelo 1.
69	200	Unidades	Pasta vetro lateral, 36,5 cm x 25,5 cm, modelo 2.

1.1.2. Papel A-4 (Lote 05):

ITEM	QUANTIDADE	ESPEFIC.	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
01	3.750	Resmas	Papel A-4 210mm x 297mm (reciclado)



			não clorado, com 500 folhas cada), CHAMEX ou similar.
02	1.250	Resmas	Papel A-4 – 210mm x 297mm (500 folhas cada), CHAMEX ou similar.

## 2 – CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

### 2.1 - A CONTRATADA obriga-se a:

- a) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE;
- b) Fornecer o OBJETO contratado, conforme demanda da CONTRATANTE obedecendo as especificações, prazos e condições constantes do Edital Pregão Presencial n. 02/2013 e proposta ofertada pela CONTRATADA;
- c) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em consonância com o disposto no artigo 55, inciso XIII da Lei nº 8.666/93;
- d) Responder por perdas e danos que vier causar à CONTRATANTE ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais, a que estiver sujeita, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado pela CONTRATANTE;
- e) Atender, manter e disponibilizar todas as exigências e condições constantes do Anexo I – Termo de Referência do Edital Pregão Presencial n. 02/2013;



- f) Prestar esclarecimentos que lhe forem solicitados, atendendo prontamente às eventuais reclamações relacionadas com os objetos fornecidos;
- g) Ressarcir os eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas no fornecimento dos objetos contratados;
- h) Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho do objeto do contrato, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- i) Fornecer os objetos contratados, no prazo e condições estabelecidas neste instrumento e no Edital;
- j) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas neste contrato, conforme o Edital nº 02/2013, que não estejam de acordo com as especificações e condições avençadas, enquanto perdurar a vigência da validade oferecida pela Contratada, sem qualquer ônus à Contratante.

2.2 - A CONTRATANTE se compromete a:

- a) Verificar e fiscalizar as condições técnicas da CONTRATADA, visando estabelecer controle de qualidade dos objetos a serem fornecidos;
- b) Fiscalizar, gerenciar e monitorar todas as atividades decorrentes dos objetos a serem fornecidos pela CONTRATADA;
- c) Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor e época estabelecidos na Cláusula Quarta.





### **3 – CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

3.1 - DO PRAZO - O contrato a ser firmado terá vigência pelo prazo de 12 (doze) meses ou até atingir o quantitativo dos objetos licitados, nos termos da Lei 8.666/93, a contar da data de sua assinatura;

### **4 – CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO FORMA DE PAGAMENTO E DO REAJUSTE**

4.1 - DO PREÇO: Estima-se que a CONTRATANTE pagará a CONTRATADA o valor global estimado de **R\$ 43.000,00 (quarenta e três mil reais)**, referente ao Lote 01 (um) – Material de Papelaria; e **R\$ 48.750,00 (quarenta e oito mil e setecentos e cinquenta reais)**, referente ao Lote 05 (cinco) – Papel A-4, totalizando o valor estimado em **R\$ 91.750,00 (noventa e um mil, setecentos e cinquenta reais)**. Contudo, os pagamentos serão mensais, conforme suas necessidades, pelo período estimado de até 12 (doze) meses.

4.1.1 - Nos preços estipulados estão incluídos todos os custos decorrentes do fornecimento, tais como: salário, encargos sociais, fiscais, previdenciários, de segurança do trabalho e trabalhistas, fretes, seguros, impostos e taxas, contribuições e alvarás, ou quaisquer outros custos incidentes diretos ou indiretos, mesmo não especificados e que sejam necessários à consecução deste, inclusive benefícios, taxa de administração e lucro.

4.2 - DA FORMA DE PAGAMENTO - As faturas, devidamente atestadas pelo Departamento indicado pela Contratante, serão pagas, mensalmente, conforme entrega dos materiais, via Ordem de Pagamento, após a quitação de eventuais multas que tenham sido impostas à licitante vencedora, em até 15 (quinze) dias, contados de sua apresentação;



4.2.1 - Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto perdurarem eventuais multas que tenham sido impostas à mesma em virtude de penalidades ou inadimplência.

4.3 - ATRASO DE PAGAMENTO: Sobre os valores das faturas não quitadas na data de seus respectivos vencimentos, incidirá juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, *pro rata die*, desde que solicitado pela CONTRATADA.

#### 4.4 - DO REAJUSTE:

4.4.1 O valor proposto será fixo e irrevogável, pelo período de 12 (doze) meses, ou até que atinja o valor estimado da contratação;

4.4.2 Caso haja aditamento deste contrato, os preços poderão ser reajustados pelo IGP-M (FGV) do período;

### 5 – CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 – A classificação das despesas dar-se-á a conta da seguinte dotação orçamentária: **0101.01.031.0001.2001.33903000**, conforme Nota de Empenho nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, no valor de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_). O valor mencionado foi empenhado para o exercício de 2013.

### 6 – CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES E MULTA

6.1 - Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

6.1.1 - Advertência, que será aplicada através de notificação por meio de ofício, mediante contra-recibo do representante legal da CONTRATADA, estabelecendo



o prazo de 05 (cinco) dias úteis para que a mesma apresente justificativas para o atraso, que só serão aceitas mediante crivo da CONTRATANTE;

6.1.2 - Multa de 0,5% sobre o valor do objeto não entregue e por descumprimento das obrigações estabelecidas neste Edital do Pregão, até o máximo de 30 (trinta) dias, quando então incidirá em outras cominações legais;

6.1.3 - Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial, sem embargo, de indenização dos prejuízos porventura causados à contratante, com o não fornecimento parcial ou total do contrato;

6.2 - Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública:

6.2.1 - por 06 (seis) meses, quando incidir em atraso no fornecimento do objeto;

6.2.2 - por 01 (um) ano, no fornecimento do objeto em desacordo com o exigido em contrato;

6.2.3 - pelo o prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e de ampla defesa, enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento do fornecimento do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar no fornecimento do objeto pactuado, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;



6.3 - As sanções previstas nos subitens 6.1 poderão ser aplicadas juntamente com as dos subitens 6.2 facultados a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

## 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORNECIMENTO/ENTREGA DOS OBJETOS

7.1 - A CONTRATADA deverá entregar os objetos nos quantitativos a serem solicitados, os quais deverão ser entregues no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, da data da solicitação e/ou apresentação da nota de empenho.

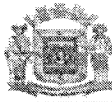
7.1.1 - O Departamento indicado pela Contratante deverá atestar a qualidade e quantidade do objeto, mediante recibo (§1º do art. 73, Lei 8.666/93), devendo rejeitar qualquer objeto que esteja em desacordo com o especificado no Edital;

7.2 - Em conformidade com os artigos 73 e 76 da Lei n. 8.666/93, o objeto deste contrato será recebido:

I - provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante recibo, a cada fornecimento, assinado pela contratante;

II - definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis, após expirado o prazo da garantia, se nada for impugnado pela contratante.

7.2.1 - Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os objetos foram entregues e/ou fornecidos em desacordo com a proposta, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à Contratada, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que seja sanada a situação;



7.2.2 - O recebimento provisório ou definitivo não exime a responsabilidade da CONTRATADA, *a posteriori*. Deverão ser substituídos os objetos que, eventualmente, não atenderem as especificações do Edital;

7.3 - Os objetos deverão ser entregues de acordo com normas estabelecidas no Edital e endereço indicado no Anexo I - Termo de Referência;

7.4 - A CONTRATADA deverá efetuar a entrega dos objetos, em perfeitas condições de uso, conforme a proposta apresentada e as especificações técnicas, dentro do horário de expediente da CONTRATANTE;

7.5 - Os objetos entregues terão garantia e/ou validade mínima de 90 (noventa) dias, a contar do recebimento provisório.

## **8 - CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO**

8.1 - A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja sua rescisão, com as conseqüências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da CONTRATANTE, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei 8.666/93 e posteriores alterações;

8.2 - A rescisão poderá ser:

I. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII e XVIII do artigo 78 da sobredita Lei;

II. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III. Judicial, nos termos da lei.



8.3 - Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

8.4 - A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

### **9 – CLÁUSULA NONA - DA PUBLICAÇÃO**

9-1 - Caberá à CONTRATANTE providenciar, por sua conta, a publicação resumida do Instrumento de Contrato e de seus aditamentos, na imprensa oficial no prazo legal, conforme o art. 61, parágrafo único, da Lei 8.666/93.

### **10 – CLÁUSULA DÉCIMA - DA APRECIÇÃO DO CONTROLE INTERNO E REGISTRO NO TCM**

10.1 - O presente Instrumento será objeto de apreciação pelo Controle Interno da Câmara Municipal de Goiânia e, posteriormente, pelo Tribunal de Contas do Município, não se responsabilizando o CONTRATANTE, se aquela Corte de Contas, por qualquer motivo, denegar-lhe aprovação.

### **11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO**

11.1 - Consideram-se integrantes do presente instrumento contratual os termos do Edital do PREGÃO PRESENCIAL N. 02/2013 e seus Anexos, a Proposta da CONTRATADA, datada de 21/03/2013, no que couber, e demais documentos pertinentes, independentemente de transcrição.

### **12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1 - Aos casos omissos, aplicar-se-ão as demais disposições da Lei nº 10.520/02, lei federal nº 8.666/93, e demais dispositivos legais aplicáveis ao caso.



### 13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1 - Para as questões resultantes do presente instrumento, fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia, Capital do Estado de Goiás, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a se tornar.

Por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, na presença das testemunhas abaixo nominadas.

Goiânia-GO, aos **16 (dezesseis)** dias do mês de **abril** do ano de **2013**.

Pela **CONTRATANTE**:

  
Clécio Antônio Alves

Presidente da Câmara Municipal de Goiânia

  
Marconi Sérgio de Azevedo Pimenteira

Procurador Chefe da Câmara Municipal de Goiânia

Pela **CONTRATADA**:

  
Juliano Rodrigues Pimenta

Brava Comercial Ltda.

Testemunhas:

1) Nome: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

2) Nome: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_